

Workshop 15.5.2018 Stäb Tagung

Teamorganisation: Übergeordnete Teams

- Stellenausschreibung intern, Entscheidung, dass eigenes Team gebildet werden soll (Gründe.....)
- Auswahl, Glück gehabt? Mitarbeiter persönlich angesprochen!!! Langjährige Mitarbeiterinnen, die zuvor schon an ambulanter Arbeit Interesse gezeigt haben. (PIA, TK..)
- Festlegung Örtlichkeit (Hauptsitz Zwiefalten + Büro in Münsingen)
- Dienstwagen bestellt
- Laptops bestellt
- Diensthandys bestellt, mit Zugang zu Outlook
- Vereinbarung, dass Konzept gemeinsam erarbeitet wird und hierzu regelmäßige wöchentliche Konzeptbesprechungen unter Miteinbeziehung des Personalrates sowie einer Pflegeexpertin, die für das schriftliche Konzept sowie die Protokolle verantwortlich zeigt, stattfinden
- **1. Sitzung am 16.1.2018**
Teilnehmer:
 - 4 ausgewählte Mitarbeiter
 - Arzt, welcher Doktorarbeit über StäB schreiben möchte
 - eine Pflegeexpertin, welche f. Protokolle sowie schriftliches Konzept verantwortlich ist
 - 2 Mitglieder des Personalrates
 - Ärztlicher Direktor und Pflegedirektor

Inhalt der 1. Sitzung:

Rechtliche Rahmenbedingungen (Entscheidung d. Facharzt/Fachärztin, volljährige Personen, die im Haushalt leben müssen zustimmen, wöchentliche Fallbesprechung etc.), Teamzusammensetzung, , Erreichbarkeit (24 Stunden), wer übernimmt Dienstplanung, fixe Telefonnr., gemeinsamer Kalender, Stäb Team Visitenkarte, angestrebter Aufnahmetermin f. 1. Pat. zwischen 15.2. und 20.2.

Inhalte der 2. Sitzung am 23.1.2018

Arbeitszeitmodelle

- **Kernarbeitszeit: Montag – Freitag: jeweils 8:00h - 16:00h**
- **Rufbereitschaft: 16:00h – 8:00h**
- **Samstag/Sonntag/Feiertage: 8:00h - 12:00h**
- **Wochenenddienst + Rufbereitschaft: wird grundsätzlich von einer MA durchgeführt; es stellt sich die Frage wie Dienstzeiten und Rufbereitschaft abgerechnet werden. Wird mit Personalabteilung geklärt**

Hospitation in Ehingen, die StäB seit knapp einem Jahr praktizieren (allerdings aus Abteilung heraus Mitarbeiter aquirieren

Festlegung, dass eine regelmäßige Fall-/Teambesprechung: montags 13:30; Start: 19.02.2018, stattfindet

Bestellungen: Krankenversicherung-Einlese-Gerät für Stationszimmer und für unterwegs, Alkomat- und RR-Geräte, Etikettendrucker werden bestellt

StäB-Kalender wird für alle AG-ler organisiert und freigeschaltet

Austausch Personalrat

- **Die neuen Arbeitszeitmodelle werden beantragt.**
- **Umgang mit prekären Situationen:**
- **Einsätze zu zweit, wenn Risiko einer Fremdgefährdung besteht oder Hinzuziehen Polizei oder Rettungsdienstes**
- **Keine Mitnahme von PatientInnen im eigenen PKW, sondern Einsatz eines Rettungswagens**
- **Umgang mit eigenem PKW:
Alle MA haben eine allgemeine Dienstreisegenehmigung
Personalrat klärt nochmal explizit das Verfahren, wenn ein Unfall passiert**
- **Selbstfürsorge:
Dokumentation soll nicht im Auto stattfinden
Regelmäßige Reflexionen sollen stattfinden**

Konzeptionelle Überlegungen

Standardaufnahme: wo und wie findet diese statt?

Grundsätzlich im ZfP Südwürttemberg und wie wird mit PatientInnen umgegangen, die nicht mobil sind?

Therapiezielplanung:

- **Wird mit PatientIn erstellt (+ Wochenplanung anhand NEXUS-KIS-Kalender**
- **Wann wird Sozialdienst rekrutiert?**
- **Wie wird mit Medikamenten umgegangen?**
 - **Vorratsschrank im Stationszimmer oder nur Medikamente, die aktuell von PatientInnen benötigt werden?**
 - **Tages-/Wochendispenser**
 - **Wie wird gehandelt, wenn Medikamente 3x tgl. verabreicht werden müssen (Ambulanter Pflegedienst)**
 - **Wie werden Bedarfsmedikamente für MA „sicher mobil“ gemacht (abschließbarer Aktenkoffer) ?**

Inhalte der 3. Sitzung am 30.1.2018

Vertretungsregelung Ärzte

Weiteres zur Organisation (Visitenkarten, Nexus Kis Stempel, Set f. mobile Blutentnahme)

Mitarbeiter beginnen für StäB auf den Stationen „zu werben“, Teilnahme an Übergaben, Teambesprechungen etc.

Dienstplan wird erstellt

Versicherungsrechtliche Dinge (klärt PR mit PA)

Wie können Gruppenangebote ermöglicht werden, Bsp. Ergotherapie in Münsingen

Austausch zum Datenschutz

„Ausleihapotheke“ – Station 3051

Inhalte der 4. Sitzung am 6.2.2018

Entscheidung vorläufig das Büro in Münsingen noch nicht zu nutzen, da Kapazität ausreicht

QM Handbuch, Laufwerk, auf welches alle MA Zugriff haben

Mobilität Privat- Dienstwagen, Vorgehen bei Schäden/Unfällen

Aufklärungsbögen f. Patienten

Organisation Aufnahme von Patienten

Info an alle Chefarzte (weibliche sind ebenfalls gemeint) Empfehlung f. StäB Patienten abzugeben

Inhalte der 5. Sitzung am 19.2.2018

Entscheidung morgen 20.2. ersten StäB Patienten aufzunehmen

Suche nach Sozialdienstmitarbeiter f. StäB

Auftrag an Pflegeexpertin weiter am schriftlichen Konzept zu arbeiten, hierzu Diskussion

Fazit: Stand heute 15.5.2018, seit 20.2.2018 wird StäB durchgeführt, im Durchschnitt sind 4 Pat. gleichzeitig in Behandlung, es waren auch schon 6 Patienten, wobei wir dann kapazitätsmäßig, insbesondere am WE in Zeitnot kamen. Nun Entscheidung neu auszuschreiben!

Inhalte der 6. Sitzung am 27.2.2018

Tourenplan

Ärztliche Termine mit Pat.

Whatsapp Gruppe (anonymisiert, wichtig keine Pat. Namen)

Fahrtzeit mit Pat. = Arbeitszeit

Anzahl Pat., was ist leistbar und wovon hängt das ab?

**Stationskonzept, wird nach Empfehlung durch QM nach EFQM erstellt
(Pflegeexpertin)**

**Fallvorstellung in wöchentlicher StäB Besprechung d. einen der Mitarbeiter
des StäB-Teams**

Nach Möglichkeit, bzw. bei Bedarf auch mehr als ein Hausbesuch tgl.

Kurzer telefonischer Kontakt mit Pat. kurz vor Dienstschluss?

**Treffen mit GF VSP, Kooperationspartner vereinbart, Zusammenarbeit mit
anderen Kooperationspartnern, gewünscht ist vertrauensvolle
Zusammenarbeit**

**akute , ambulante Entgiftung ist wegen hoher Komplikationsgefahr nicht
möglich**

Inhalte der 7. Sitzung am 06.03.2018

Kunsttherapeut H. H. zusätzlich Rekrutierung f. StäB möglich

Ergotherapeutin Fr. M. zusätzlich Rekrutierung f. StäB möglich

Sozialarbeiter H. S. mit 0,1 VK f. StäB

**Sinnvoll ist es, die Anamnese zu Hause zu evaluieren. Dazu wird
Pflegetheorie-Rondell vorgestellt.**

Zeitmodelle für das StäB-Team Zwiefalten

Montag bis Freitag:

FD	06:25	06:30	14:42	15:12	00:30	07:42
ZB	07:55	08:00	16:12	16:42	00:30	07:42
SA	11:25	11:30	19:42	20:12	00:30	07:42

Wochenende und Feiertage:

ZF	07:55	08:00	12:30	13:00	Keine Pause	04:30 (insgesamt)
----	-------	-------	-------	-------	----------------	----------------------

Für unsere Abteilung Allgemeinpsychiatrie II suchen wir

Gesundheits- und Krankenpflegerinnen, Gesundheits- und Krankenpfleger, Gesundheits- und Krankenpflegerinnen für Psychiatrie, Gesundheits- und Krankenpfleger für Psychiatrie zur Erweiterung unseres schon bestehenden StäB-Teams (Stationsäquivalente Behandlung).

Wir beabsichtigen unser multiprofessionelles Team weiter aufzubauen. Diese Stellen sind unbefristet in Teil- oder Vollzeit zum nächst möglichen Zeitpunkt in Zwiefalten zu besetzen. Das StäB-Team ist organisatorisch in die Abteilung Allgemeinpsychiatrie II eingebunden.

Ihre Aufgaben:

- Aufsuchen von Patienten in deren Zuhause
- Behandlung und Betreuung der Patienten
- Unterstützung der Klientel im Rahmen der Alltagsbewältigung und der sinnvollen Tagesstrukturierung
- Durchführung psychiatrischer Pflegehandlungen, insbesondere entlastende und orientierungsgebende Gesprächskontakte
- Dokumentation der durchgeführten Maßnahmen

Ihr Profil:

- Interesse an der Behandlung und Begleitung psychisch kranker Menschen
- Die Fähigkeit der aktiven Kontaktaufnahme und der reflektierten Beziehungsgestaltung
- Die Fähigkeit, sich erfolgreich und konstruktiv in ein multiprofessionelles Behandlungsteam zu integrieren
- Die Fähigkeit zu selbstständigem und eigenverantwortlichen Arbeiten
- Die Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen
- Führerscheinklasse B

Wir bieten Ihnen:

- Ein äußerst vielseitiges, anspruchsvolles und interessantes Arbeitsfeld in einem multiprofessionellen Team
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten und Arbeitsbedingungen
- Möglichkeiten, ihre bisher erworbenen Fähigkeiten einzubringen und weiterzuentwickeln
- Gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, sowie externe Supervision
- Ausstattung mit den notwendigen Arbeitsmitteln (Laptops, Mobiltelefone...)

Nähere Auskünfte erteilen Ihnen gerne Dr. Hubertus Friederich, Ärztlicher Direktor oder Ralf Aßfalg, Pflegedirektor, Tel. 07373-103232 oder 103288.

Fallvorstellungen durch StäB Mitarbeiter sowie Diskussion!!!

Fragen?